

HUKUK FAKÜLTESİ

BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

01 Ocak – 31 Aralık 2025

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

1. Liderlik ve Kalite

1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı

A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı

Fakültemizde dekan ve dekana bağlı çalışan dekan yardımcıları, Fakülte Akademik ve Yönetim Kurulları ile Bölüm/Anabilim Dalı başkanlıklarından oluşan organizasyonel yapı ilgili mevzuatta tanımlı görev ve yetkiler çerçevesinde faaliyet göstermektedir. Anılan birimlerin çalışma tarzı, yetki ve sorumlulukları, kurumca hedeflenen kurum kimliği ile uyumlu olup, Fakültenin organizasyon şeması ve bağlı olma/rapor verme ilişkileri, görev tanımları, iş akış süreçleri [ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi \(KYS\)](#) içinde tanımlanmış, Üniversitemizin web sitesinde yayımlanmıştır. ((4)A.1.1.1)

Fakültemizde eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ile toplumsal katkı süreçleri fakülte kurulları, komisyonları ve ilgili koordinatörlükler aracılığıyla yönetilmektedir. Fakültemizde iç ve dış paydaşlarımız Fakülte Danışma Kurulu toplantılarıyla yönetim sürecine katılım ve katkı sağlamaktadır. ((4)A.1.1.2) ((4)A.1.1.3)

Fakültemizdeki yönetim süreci yıllık olarak yapılan Yönetimi Gözden Geçirme (YGG) toplantıları ile gözden geçirilmekte, iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. ((4)A.1.1.3) ((4)A.1.1.4)

Olgunluk Düzeyi: 4 Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

(4)A.1.1.1- [Hukuk Fakültesi Organizasyon şeması](#)

(4)A.1.1.2- 2025 yılı Danışma Kurulu toplantı tutanağı (18.09.2025 tarihli)

(4)A.1.1.3- 2025 yılı Danışma Kurulu toplantı tutanağı (18.12.2025 tarihli)

(4)A.1.1.4- 2025 yılı YGG Toplantı tutanağı

2. Liderlik

Fakültemizde yönetim dekan ve dekan yardımcıları tarafından yürütülmekte ve izlenerek değerlendirilmektedir. Fakültenin amaç ve hedefleri ile ilgili görüş ve önerilerin iletilmesini sağlamak amacıyla her yıl Akademik Kurul Toplantıları, Fakülte Kurul Toplantıları, Fakülte Yönetim Kurulu Toplantıları ve Danışma Kurulu toplantıları yapılmaktadır. ((4)A.1.2.1) (4)A.1.2.2) (4)A.1.1.2) (4)A.1.1.3). Ayrıca Fakülteye bağlı komisyonlar ve görevlilere gerekli hususların bildirilmesi, görüş ve beklentilerin karşılıklı olarak iletilmesi amacıyla Dekanlık tarafından ilgili birim ve görevlilerle ayrı toplantılar yapılmakta, belirlenen gündemin toplantıda hazır bulunanların doğrudan katkısıyla değerlendirilmesi sağlanmaktadır. ((4)A.1.2.4 Araştırma görevlileri ile yapılan toplantının tutanağı)

Liderlik uygulamalarının izlenmesi Üniversite Kalite Koordinatörlüğü tarafından yürütülen Stratejik ve Kurumsal Liderlik Anketi ile gerçekleştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 4 Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

(4)A.1.2.1- [Fakülte Yönetim Kurulu Üye Listesi](#)

(4)A.1.2.2- [Fakülte Kurulu Üye Listesi](#)

(4)A.1.2.3- Akademik Kurul Toplantı Tutanağı (Eylül 2025)

(4)A.1.2.4- Araştırma görevlileri ile yapılan toplantının tutanağı (30.10.2025)

3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Fakültemiz insan haklarını, hukukun üstünlüğünü ve demokratik değerleri merkeze alan bir yaklaşımı benimsemektedir. Üniversitemizin Stratejik Planındaki amaçlar arasında yer alan sürdürülebilirlik ve eğitim-öğretim faaliyetlerinin sürekli geliştirilmesi doğrultusunda benimsenen politikaları takip etmektedir. (Üniversitemiz Kalite web sayfası, <https://maltepe.edu.tr/kalite>) Bu kapsamda eğitim yöntemleri hususunda öğrencilerin dersin aktif bir katılımcısı olmasına yönelik yenilikçi eğitim modelleri kullanılmakta ve öğrencilerin hukuki muhakeme yeteneklerinin geliştirilmesi amaçlanmaktadır. Akademik ve idari personelin kurum aidiyetinin geliştirilmesi için şeffaf ve ulaşılabilir bir yönetim anlayışı geliştirilmeye çalışılmaktadır.

Fakültemiz öğrenci ihtiyaçlarını daha hızlı bir şekilde karşılamak amacıyla duyurularını dijital ve elektronik iletişim kanallarını kullanarak gerçekleştirmektedir. Benzer şekilde kurum içi, kurum dışı ve birim içi yazışmalar dijital ortamda sürdürülmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 3 Kurumda değişim yönetimi yaklaşımı kurumun geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

Kanıtlar

(3)A.1.3.1- [Öğrenciler için Sürdürülebilirlik Rehberi](#)

(3)A.1.3.2- [Öğretim Üyeleri için Sürdürülebilirlik Rehberi](#)

(3)A.1.3.3- [Maltepe Üniversitesi Sürdürülebilirlik Ofisi Yönergesi](#)

4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Fakültemizde iç kalite güvencesine yönelik çalışmalar Maltepe Üniversitesi Kalite Güvence Yönergesinde tanımlanan iç kalite güvencesi mekanizmaları çerçevesinde, Üniversitenin Kalite Komisyonu'nda görev alan Fakülte temsilcisi üyemiz ve Fakülte Kalite Temsilcisi tarafından Üniversite Kalite Yönetim Koordinatörlüğü ile işbirliği içerisinde yürütülmektedir. Ayrıca Fakültemizdeki birim kalite çalışmalarının yürütülmesinde görev alan Bologna Eğitim Süreci ve Kalite Çalışmaları Komisyonu, birim kalite temsilcileri ile Fakültenin diğer üyelerinden oluşmakta, bu sayede kalite faaliyetlerinde birim içi iletişimin güçlenmesine, daha etkin çözüm üretilmesine ve iç paydaş katkısının artırılmasına olanak sağlamaktadır ((4)A.1.4.1). Bologna Eğitim Süreci ve Kalite Çalışmaları Komisyonu faaliyetleri çerçevesinde yapılan toplantılarla yıl içerisinde kalite çalışmalarının yürütülme süreci planlanmakta ve izlenmektedir ((4)A.1.4.2).

Fakültemizde iç kalite güvencesi mekanizmalarında tanımlanan birim içi kalite faaliyetleri kapsamında, kurumsal kalite güvencesi politikası ve ilkeleri çerçevesinde yıllık olarak öz değerlendirme çalışmaları yapılmaktadır. Her yıl hazırlanan Stratejik Plan İzleme Çalışmaları ve Raporu ile Üniversitenin Stratejik Planında tanımlı hedeflere ulaşma ve katkı oranları izlenmektedir. ((4)A.1.4.3) Her yıl hazırlanan Birim İç Değerlendirme Raporlarında (BİDR) Fakültenin yıl içindeki

faaliyetleri kalite güvencesi ilkeleri kapsamında izlenmekte, güçlü ve gelişmeye açık yönlerin tespit edilerek değerlendirilmesi sağlanmaktadır. Birim İç Değerlendirme Raporları Fakültemizin web sitesinde de yayınlanmaktadır ((4)A.1.4.4.). Ayrıca Danışma Kurulu Kararları doğrultusunda yapılan iyileştirme çalışmaları takip edilerek Üniversite Kalite Koordinatörlüğüne sunulmakta ve web sitesinde ilan edilmektedir ((4)A.1.4.5).

Olgunluk Düzeyi: 4 İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

(4)A.1.4.1- [Fakülte Komisyonları web sayfası](#)

(4)A.1.4.2- Bologna Eğitim Süreci, Eğitimde Kalite Çalışmaları Komisyonu Toplantı Tutanağı (Şubat ve Temmuz)

(4)A.1.4.3- 2025 Yılı Stratejik Plan İzleme Tablosu

(4)A.1.4.4- [Birim İç Değerlendirme Raporları](#)

(4)A.1.4.5- [Danışma Kurulu Toplantı Sonuçlarına Göre Yapılan İyileştirme Çalışmaları](#)

5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Fakültemizde yürütülen eğitim-öğretim faaliyetlerine ilişkin güncel ve güvenilir bilgiler Fakültemizin web sitesinde yayınlanmaktadır. Fakültemizde yapılan faaliyetleri duyurmak ve kamuoyunu bilgilendirmek için dijital afişler, posterler ve ilanlar hazırlanmakta, bunlar Fakültemizin web sayfasında ve dijital platformlarda yayınlanarak kamuoyuyla paylaşılmaktadır. Fakültemizin akademik kadrosu ve araştırma faaliyetleri YÖKSİS ve AVESİS ile entegre şekilde web sayfasında yer almaktadır. Yatay geçiş, dikey geçiş vd. değerlendirmeler şeffaf olarak ilan edilmektedir. Bu kapsamda Fakültemizin web sitesindeki duyuru ve güncelleştirme faaliyetlerinin düzenli işleyişi Fakültemizin Web Sayfası ve Yazılım Komisyonu tarafından yürütülmektedir. Buradan ilgili duyurular yapılmaktadır. ((4)A.1.5.1) Fakültemizin sosyal medya hesapları da bulunmaktadır. Buradan da ilgili paylaşımlar yapılmaktadır. ((4)A.1.5.2) Ayrıca kamuoyunu bilgilendirmeye ilişkin süreçler Üniversitemizin Basın, Halka İlişkiler ve Tanıtım Daire Başkanlığı ve Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ile iş birliği içinde yürütülmektedir.

Olgunluk Düzeyi:4 Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

(4)A.1.5.1- [Hukuk Fakültesi web sayfası](#)

(4)A.1.5.2- [Hukuk Fakültesi Instagram sayfası](#)

2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

1. Misyon, vizyon ve politikalar

Fakültemizin faaliyetleri, Üniversitemizin Stratejik Planıyla bağdaşan misyonumuz ve vizyonumuz dikkate alınarak geliştirilmekte ve sürdürülmektedir.

Misyon

Hukuk Fakültesi; hukuku öğrenmek ve uygulamak isteyen kişileri meslek hayatının rekabete dayalı zorluklarına hazırlayacak ve her türlü hukuki meseleye çözüm getirecek bilgi ve deneyim ile donatmayı; hukukun her disiplini bakımından, kendi akademik kadrosunu uluslararası standartlarda yetkinliğe sahip öğretim üyeleri olarak yetiştirmeyi ve bilimsel faaliyetleri ile hukukun gelişmesine güçlü bir katkı sağlamayı görev edinmiştir.

Vizyon

Hukuk Fakültesinin vizyonu, nitelikli bir hukuk eğitimi, özgün bilimsel araştırmaları, yaratıcı faaliyetleri ve donanımlı akademisyen kadrosuyla ulusal ve uluslararası düzeyde saygın bir kurum olmaktır.

Fakültemizin faaliyetlerinde Üniversitemizin Kalite Güvencesi Politikası ve Kalite Güvencesi temelinde belirlenmiş diğer politikalar dikkate alınmakta ve izlenmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 4 Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

(4)A.2.1.1- [Hukuk Fakültesi Misyon ve Vizyonu](#)

(4)A.2.1.2- [Maltepe Üniversitesi Politikası](#)

2. Stratejik amaç ve hedefler

Fakültemizde Üniversitemizin Stratejik Planlarında tanımlanan amaç ve hedefler izlenmekte, hedeflere yönelik performans göstergeleri her yılın sonunda değerlendirilmektedir. ((4)A.2.2.2) Üniversitenin Yıllık Stratejik Plan Değerlendirme Raporunda esas alınacak birim verilerinin elde edilmesi ve Fakültemizin yıllık Öz-Değerlendirme sonuçlarının izlenebilmesi amacıyla her yıl sonunda Fakültemiz öğretim üyelerinden performans göstergelerine ilişkin bilgi alınarak Stratejik Plan İzleme

Tablosu hazırlanmaktadır. 2024 yılında Stratejik Plan performans izleme tablosu ve veri formları 2024-2028 Stratejik Planında yer alan performans göstergelerine uygun olarak güncellenen form 2025 yılında kullanılarak 2025 yılı öz-değerlendirme çalışması yürütülmüştür. ((4)A.1.4.3) ((4)A.2.2.1) ((4)A.2.2.3)

Olgunluk Düzeyi: 4 Kurum uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.

Kanıtlar

(4)A.2.2.1- 2025 yılı Öz Değerlendirme Bilgi Formu

(4)A.2.2.2- [Maltepe Üniversitesi 2024-2028 Stratejik Planı](#)

(4)A.2.2.3- 2025 Yılı Öz-Değerlendirme Verileri

3. Performans yönetimi

Fakültemizin performans izleme çalışmaları kapsamında, stratejik planlar doğrultusunda her yıl "Birim Öz Değerlendirme" çalışmaları gerçekleştirilmektedir. Bu çalışmaların amacı, hedeflere ulaşıp ulaşılmadığını izlemek ve gerekli iyileştirmeleri yapmaktır. Fakültemizin Kalite Temsilcisi ile

Bologna Eğitim Süreci ve Kalite Çalışmaları Komisyonumuzun üyeleri tarafından yürütülen öz-değerlendirme sürecinde performans göstergelerinin izlenmesi amacıyla akademik personelden bilgi almaya yönelik formlar hazırlanmakta ve kanıt belgeler toplanmaktadır. Performans göstergelerinin Stratejik Plan hedeflerine katkı oranı Stratejik Plan İzleme Tablosu ile belirlenmekte ve Kalite Yönetim Koordinatörlüğüne sunulmaktadır. ((4)A.1.4.3) ((4)A.2.2.3). Ayrıca Stratejik Plan doğrultusunda yapılan performans izleme çalışmalarından elde edilen veriler her takvim yılının başında kalite yönetim sistemine (QDMS) işlenerek takip edilmektedir. 2025 yılında yeni uygulamaya başlanan AVESİS sitesi ile entegre olunarak performans verilerini oluşturan akademik faaliyetlerin AVESİS'e işlenmesi sağlanmış, bu kapsamda performansın izlenmesini sağlayan sistemsel imkânlar geliştirilmiştir. Fakültemize özgü bir uygulama bulunmadığından kanıt belge eklenmemiştir.

Olgunluk Düzeyi: 4 Kurumda performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

3. Yönetim Sistemleri

1. Bilgi yönetim sistemi

Fakültemizde Üniversitemiz tarafından sunulan bilgi yönetim sistemleri, siber güvenlik ve kişisel veri güvenliği uygulamaları kullanılmaktadır. Bu kapsamda eğitim öğretim ve idari faaliyetler için MUBİS (Maltepe Üniversitesi Bilgi Yönetim Sistemi) adlı entegre bir bilgi yönetim sistemi; ders içeriği yayınlama, çevrimiçi öğrenme materyalleri sunma ve öğrenci-öğretim elemanı etkileşimini kolaylaştırma gibi eğitim süreçlerini desteklemek amacıyla ve çevrimiçi toplantıların yapılması amacıyla Blackboard Learn Çevrimiçi Platformu; belgelerin elektronik ortamda saklanması, paylaşılması ve yönetilmesini için EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi); akademik personelin faaliyet ve bilgilerinin işlenebilmesi ve izlenmesi için YÖKSİS (Yükseköğretim Kurulu Bilgi Sistemi) ve yine akademik faaliyetlerin izlenebilmesi ve değerlendirilmesi amacıyla AVESİS (Akademik Veri Yönetim Sistemi) kullanılmaktadır. Üniversitemiz ana sayfasından söz konusu sistemlere erişim sağlanabilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 4 Kurumda entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

2. İnsan kaynakları yönetimi

İnsan kaynakları alanındaki süreçlere ilişkin insan kaynakları politikası, iş tanımları, iş akışları Üniversitemizin Kalite web sayfasında ilan edilmiştir. Bu çerçevede, insan kaynakları yönetimi süreci Üniversitemizin Personel Daire Başkanlığı tarafından yürütülmekte olup, Fakültemizde görev yapan akademik personelin emeklilik, görevlendirme, atama ve yükseltme vb. talepleri ilgili birime iletilmektedir. Bu kapsamda Fakültemizde ihtiyaçlar doğrultusunda akademik kadro talepleri ilgili birime gönderilmekte, başvuru koşullarında objektif ölçütlere yer verilmesine önem verilmektedir. ((4)A.3.2.1) ((4)A.3.2.2) Üniversite tarafından yürütülen akademik personel memnuniyet anketlerinin yanı sıra, Fakültede görev yapan akademik personelin görüş ve talepleri Fakülte Akademik Kurullarında gündeme alınmaktadır. ((4)A.3.2.3) ((4)A.1.2.3)

Olgunluk Düzeyi: 4 Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

(4)A.3.2.1- 2025 yılına ait akademik kadro talep yazısı

(4)A.3.2.2- [Fakültemiz Akademik Kadrosu](#)

(4)A.3.2.3- [Memnuniyet Anketi Sonuç Raporları](#)

3. Finansal yönetim

Finansal kaynakların yönetimi; üniversitemizdeki İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir. Fakültemize özgü bir uygulama bulunmadığından kanıt belge eklenmemiştir.

Olgunluk Düzeyi: 4 Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.

Kanıtlar

4. Süreç yönetimi

Fakültemizdeki süreçlerin yönetiminde, Üniversitemizin Stratejik Planında yer alan stratejik amaçlar doğrultusunda hazırlanan ve süreçlerin/alt süreçlerin tanımlarına ve akışına yer veren Süreç El Kitabı izlenmektedir. ((3)A.3.4.1)

Olgunluk Düzeyi: 3 Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

Kanıtlar

(3)A.3.4.1- [Süreç Yönetimi El Kitabı](#)

4. Paydaş Katılımı

1. İç ve dış paydaş katılımı

Fakültemizde iç ve dış paydaşlardan oluşan Danışma Kurulu bulunmakta, her yıl yapılan Danışma Kurulu toplantılarında Fakültemizdeki eğitim-öğretim ve araştırma-geliştirme alanlarında yürütülen faaliyetlere ilişkin çeşitli gündemler görüşülmekte, bu yolla Fakültemizin faaliyetlerine paydaş katılımı sağlanmaktadır. Bu kapsamda öğrencilerin karar alma süreçlerine katılımının artırılması amacıyla Danışma Kurulu'nda mentör öğrencimizin ve mezun öğrencimizin de bulunmasına önem verilmektedir. 2025 yılında Fakültemizdeki karar alma süreçlerinde ve faaliyetlerde paydaş katılımının artırılarak iyileştirilmesi hedeflenmiştir. 2024 yılı BİDR sonuç bölümünde gelişmeye açık bir yön olduğu tespit edilen “iç ve dış paydaşlarının yönetime daha fazla katılması ihtiyacı” dikkate alınarak 2025 yılında oluşturulan yeni Danışma Kurulu'na Türkçe ve %30 İngilizce hukuk lisans programlarından mezunlar, öğrenciler ve farklı üniversitelerden daha fazla sayıda öğretim üyesi dış paydaş olarak eklenmiştir. Paydaşların 2026-2027 Eğitim Öğretim yılından itibaren %30 İngilizce programa geçilmesi ve bu programda yer alacak dersler konusunda görüşleri alınmış, karar alma sürecine katkı sağlanmıştır. ((4)A.1.1.3)

Olgunluk Düzeyi: 4 Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

2. Öğrenci geri bildirimleri

Fakültemizde öğrencilerin derslerle ilgili memnuniyet düzeyini belirlemek amacıyla her bir dersle ilgili olarak dönem sonunda elektronik ortamda uygulanan anketler kullanılmaktadır. Bu kapsamda, öğrencilerin Maltepe Üniversitesi Bilgi İşlem Sistemi (MÜBİS) üzerinden doldurdukları “Öğretim Elemanı ve Ders Değerlendirme Formları” MÜBİS üzerinden erişilebilmekte, öğrencilerin geri bildirimleri değerlendirilmektedir. ((4)A.4.2.1)

Öğrencilerin geri bildirimleri öğrencilerin akademik danışmanları, dekan yardımcıları ve dekanlık tarafından da ayrıca değerlendirilmektedir. Dönem içerisinde danışmanlar aracılığıyla öğrencilerle yüz yüze görüşmeler yapılmakta, gerekli görüldüğünde Dekanlık, öğrencilerle doğrudan görüşmeler gerçekleştirmektedir. Alınan geri bildirimler, öneri ve şikayetler doğrultusunda düzenlemeler yapılmakta ve dikkate alınmaktadır. ((4)A.4.2.5)

2025 yılında Fakültemizde öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik uygulamalar iyileştirilmiştir. Bu kapsamda, Üniversitemizin “Mentör Öğrenci” uygulaması dahilinde Fakültemizin mentör öğrencileri belirlenmiştir. Mentör öğrenciler Fakülte yönetimi ve hocalarıyla öğrenciler arasındaki iletişimin daha etkin şekilde sürdürülmesinde önemli rol oynamakta, öğrencilerin geri bildirimlerinin karar alma sürecine daha süratli yansımaları sağlamaktadır. Mentör öğrencilerimizin desteğiyle Fakülte binamıza Öneri ve Şikayet Kutuları konulmuştur. 2025 yılında Dekanlık tarafından mentör öğrencilerle yapılan görüşmelerin ayda bir defa düzenli olarak yürütülmesine karar verilerek, öğrenci geri bildirimlerinin düzenli aralıklarla iletilmesi sağlanmış, öğrencilerle iletişim güçlendirilerek iyileştirilmiştir ((4)A.4.2.2) ((4)A.4.2.3) ((4)A.4.2.4). Ek olarak Fakülte Danışma Kurulu’nda mentör öğrencinin bulunması öğrenci beklentilerinin öğrenilmesi ve öğrencilerden geri bildirim alınması konusunda önemli bir işleve sahiptir. (((4)A.1.1.2) (((4)A.1.1.3)

Olgunluk Düzeyi: 4 Kurumda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

Kanıtlar

(4)A.4.2.1- MÜBİS Ders anketi formu örneği (2024-2025 Bahar Dönemi) (Ceza Usul Hukuku II)

(4)A.4.2.2- 15.10.2025 tarihinde mentör öğrenci ile yapılan toplantının tutanağı

(4)A.4.2.3- 10.11.2025 tarihinde mentör öğrenci ile yapılan toplantının tutanağı

(4)A.4.2.4- 10.12.2025 tarihinde mentör öğrenci ile yapılan toplantının tutanağı

(4)A.4.2.5- Öğrenci Taleplerinin Değerlendirilmesi Örneği (23.09.2025 tarihli öğrenci maili ve cevabı)

3. Mezun ilişkileri yönetimi

Mezun ilişkileri yönetimine ilişkin süreçler Üniversitemiz Mezunlarla İletişim ve Kariyer Uygulama ve Araştırma Merkezi (MİKAM) bünyesinde yürütülmektedir. Fakültemize özgü bir uygulama olmadığından kanıt belge eklenmemiştir.

Fakülte Danışma Kurulu’nda mezun mentör öğrencinin yer alması mezunlarla iletişime geçmek ve irtibatla olmak bakımından kolaylık sağlamaktadır. ((4)A.1.1.2) ((4)A.1.1.3)

Olgunluk Düzeyi: 3 Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.

5. Uluslararasılaşma

1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi konusunda Fakültemiz, Üniversitemizin uluslararasılaşma politikası çerçevesinde ve uluslararasılaşma süreçlerinden sorumlu olan Uluslararası Ofis ile iş birliği içinde faaliyet göstermektedir. Bu kapsamda Fakültemizde ERASMUS öğrenci değişim programıyla giden-gelen öğrencilerin süreçlerinin takip edilmesinde ve öğrencilere yol göstermede görevli olan Fakülte Erasmus Koordinatörü bulunmaktadır. ((4)A.1.4.1)

Olgunluk Düzeyi: 4 Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

2. Uluslararasılaşma kaynakları

Uluslararasılaşma faaliyetlerini destekleyecek fiziki, teknik ve mali kaynaklar Üniversite tarafından sunulmakta, izlenip iyileştirilmektedir. Fakültemize özgü bir uygulama bulunmadığından kanıt belge eklenmemiştir.

Olgunluk Düzeyi: 4 Kurumda uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

3. Uluslararasılaşma performansı

Fakültemizin uluslararasılaşma performansı yıllık Öz-Değerlendirme çalışmaları kapsamında izlenmektedir. Üniversitemizin Uluslararasılaşma Politikası ve Stratejik Planında yer alan uluslararasılaşma düzeyini artırma hedefleri doğrultusunda Fakültemizin performans göstergelerinin izlenmesi önem taşımaktadır. 2025 yılında Fakültemiz akademik personelinin katılım gösterdiği uluslararası toplantı ve etkinlikler bu raporlarla ortaya konulmuştur. ((4)A.2.2.3)

Uluslararasılaşma performansı kapsamında, Fakültemiz öğretim üyelerinin ve öğrencilerinin yurtdışındaki üniversitelerde ders verme ve eğitim alma imkânlarını kullanmaları da önemli bir gösterge olarak değerlendirilmektedir. Bu kapsamda Hukuk Fakültesi öğretim üyelerine ve öğrencilerine ERASMUS hareketliliğinden yararlanma olanağı sunulmaktadır. Hukuk Fakültesi öğrencilerinin başvurabileceği 11 üniversite ile Erasmus antlaşması bulunmaktadır ((4)A.5.3.1) 2025 yılında ERASMUS programı kapsamında iki öğrencimiz Almanya'ya eğitim amacıyla, bir öğrencimiz staj yapmak amacıyla Almanya'ya gitmiştir. ((4)A.5.3.2) Bir doktor öğretim üyesi de İspanya'daki Rey Juan Carlos Üniversitesi'ne eğitim alma maksadıyla gitmiştir. ((4)A.5.3.3)

Olgunluk Düzeyi 4: Kurumda uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

((4)A.5.3.1-[Erasmus Antlaşmaları Listesi](#))

((4)A.5.3.2- Erasmus Giden Öğrenci Learning Agreement belgesi)

((4)A.5.3.3- Erasmus Giden Öğretim Üyesi Katılım belgesi)

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

1. Programların tasarımı ve onayı

Fakültemizde programların tasarımı, değerlendirilmesi ve güncellenmesi süreci MAÜ Stratejik Planı ve Eğitim Politikasında yer alan stratejik amaçlar ve hedefler doğrultusunda, Yükseköğretim Kanunu, Üniversitemizin mevzuat ve uygulamaları çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Fakültemizde yürütülen tüm programlar için programın öğrenme çıktıları belirlenmiş olup AKTS Bilgi Paketi'nde yer almaktadır. Ayrıca Program Öğrenme Çıktıları ile Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) arasındaki ilişki matrisleri oluşturulmakta ve bu matrisler web sayfasındaki AKTS Bilgi Paketi'nde kamuoyuyla paylaşılmaktadır. (4)B.1.1.1) Program tasarımı ve geliştirilmesi konusunda fakültedeki süreç Danışma Kurulu önerileri, Fakülte Akademik Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulu kararları doğrultusunda ilerlemektedir. Bu noktada özellikle Danışma Kurulu'nun her yıl düzenli olarak yaptığı toplantılarda dış paydaşların da katılımıyla öğretim programlarının geliştirilmesi ve iyileştirilmesi hususları tartışılmaktadır. ((4)A.1.1.3) Programın yürütülmesi ve geliştirilmesi sürecinde Fakülte Eğitim Koordinatörümüz Üniversite Eğitim Komisyonu'nda yürütülen karar alma sürecine katılarak programların müfredat tasarımları ve eğitim amaçlarının fakültede uygulanması sürecini yürütmektedir. Sürecin yürütülmesinde Eğitim Koordinatörünün yanı sıra fakültemizde eğitim koordinatörlüğü kapsamındaki faaliyetlerde görev alan ve dört üyeden oluşan Eğitim Komisyonumuz bulunmaktadır. ((4)A.1.4.1)

2025 yılında Fakültemizde, Üniversitenin Stratejik Planında belirlenen “uluslararasılaşma düzeyini sürekli geliştirmek” ve “eğitim öğretimin kalitesini sürekli geliştirmek” amaçlarını da gözeterek ve bu amaçlar doğrultusunda iyileştirme yapılmasına imkân sağlayacağı da öngörülerek 2026-2027 Eğitim-Öğretim yılında %30 İngilizce programa geçilmesi kararı alınmıştır. Kararın alınması ve programın tasarımı sürecinde Fakülte Kurulu ve Danışma Kurulu toplantılarında iç ve dış paydaşların görüş ve önerileri dikkate alınmış, özellikle uluslararasılaşma stratejik hedefi kapsamında programın uluslararası etkinliklerin düzenlenmesi, “uluslararası değişim programlarının etkinliğinin artırılması”, “uluslararası araştırma iş birliklerinin artırılması” gibi performans göstergelerini iyileştireceği değerlendirilmiştir. Aynı doğrultuda eğitim öğretimin kalitesinin iyileştirilmesi stratejik amacına yönelik “programların tasarım ve gelişimini paydaşların geri bildirimlerini dikkate alarak sürdürmek” yönündeki performans göstergesini karşılayacak şekilde geri bildirimler alınmıştır. ((4)B.1.1.2) (4)A.1.1.3)

Olgunluk Düzeyi: 4 Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

(4)B.1.1.1- [AKTS/ECTS web sayfası](#)

(4)B.1.1.2- Fakülte Kurulu Kararı (24.11.2025 tarihli)

2. Programın ders dağılım dengesi

Fakültemizdeki öğretim programlarının ders dağılım dengesinde Üniversitemiz Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 18/4. maddesinde tanımlanan kurallar gözetilmektedir. Bu doğrultuda, fakültemizde yürütülen Hukuk, Hukuk Bölümü ve Hukuk %30 İngilizce programlarının her birinde temel hukuk eğitiminin içermesi gereken zorunlu dersler ile farklı türde

seçimlik dersler yer almaktadır. Buna göre Türkçe programlarda yer alan seçimlik dersler, hukuk alanında farklı uzmanlık konularına yönelik Alan Seçmeli (ASE) ve Bölüm Seçmeli (BSE) dersler ile hukuk dışındaki alanlara yönelik niversite Seçmeli dersleri içermektedir. %30 İngilizce programda Bölüm Seçmeli derslerin yanı sıra eğitim dili İngilizce olan seçimlik dersler (Departmental Elective Course (DEC)) yer almaktadır. ((4)B.1.2.1) ((4)B.1.2.2) ((4)B.1.2.3) Ders programlarında yer alan niversite Seçmeli Dersler (SE) kapsamında alabilecekleri GED (Genel Eğitim Dersleri) dersleri aracılığıyla; öğrencilerin kültürel derinlik kazanmaları ve farklı disiplinleri tanımaları amaçlanmaktadır.

Ders programlarında yer verilen alan seçimlik dersler ile öğrencilerin hukuk alanında ilgi duydukları farklı konularda bilgi sahibi olmaları amaçlanmış, seçimlik ders havuzunda her anabilim dalına ilişkin seçmeli ders tanımlanmıştır. Bunların içerisinde Kriminoloji, Siyaset Bilimi gibi farklı disiplinlerle bağlantılı konuları içeren seçeneklere yer verilmektedir. ((4)B.1.2.1) ((4)B.1.2.2) ((4)B.1.2.3)

Olgunluk Düzeyi: 4 Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

(4)B.1.2.1- <https://www.maltepe.edu.tr/hukuk/tr/ogretim-programi-diyagrami-law-sube>

(4)B.1.2.2- <https://www.maltepe.edu.tr/hukuk/tr/ogretim-programi-diyagrami>

(4)B.1.2.3- <https://www.maltepe.edu.tr/hukuk/tr/ogretim-programi-diyagrami-hukb-sube>

3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Hukuk Fakültesi programlarının yeterlilikleriyle ders öğrenme ıktıları arasındaki ilişki, ders matrisleri kullanılarak belirlenmiş ve her bölüm/program için ayrı ayrı program ıktıları belirlenerek ders matrisleri oluşturulmuştur. Bu matrislerde, program yeterlilikleriyle ders öğrenme ıktıları arasında ilişkiler gösterilmektedir. ((4)B.1.3.1)

Fakültemizin programlarında yer alan her dersin izlencesinde, dersin kazanımları ve programın temel çıktılarıyla dersin bu program çıktılarını karşılama derecesine ilişkin bir tablo bulunmaktadır. Ders izlenceleri her yarıyıl güncellenerek öğrencilere duyurulmaktadır. ((4)B.1.3.2)

Olgunluk Düzeyi: 4 Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

(4)B.1.3.1- [Matris rneği](#)

(4)B.1.3.2- [Ders izlencesi rneği](#)

4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Fakültemizde niversitedeki uygulamaya paralel olarak AKTS erevesindeki iş yükü kredileri tanımlanmış olup, fakülte web sayfasında ayrıca paylaşılmaktadır (B.1.4.1) Bu kapsamda derslerin AKTS iş yükü kredileri her yarıyıl sonunda öğrenciler tarafından MBİS'te doldurulan AKTS formları bilgileri üzerinden izlenmektedir. (B.1.4.2)

Olgunluk Düzeyi: 4 Programlarda ğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.

Kanıtlar

(4)B.1.4.1- [Hukuk Fakültesi Akademik Programlar Bilgi Paketi](#)

(4)B.1.4.2- AKTS öğrenci değerlendirme formu

5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Fakültemizdeki programlarının her biri, her yarıyıl açılan ders sayısı, seçimlik derslerin çeşitliliği yönlerinden Dekanlık tarafından izlenmekte ve gerekli iyileştirmelerin yapılabilmesi için Fakülte Kurulları ile Danışma Kurullarında değerlendirilmektedir. Ayrıca, her derse ilişkin değerlendirme formları her yarıyıl sonunda MÜBİS üzerinden öğrenciler tarafından doldurulmakta böylece programın yürütülmesine ilişkin öğrencilerden geri bildirim alınması sağlanmaktadır. ((4)A.4.2.1)

Ders programlarının izlenmesi ve geliştirilmesi süreci Fakülte Danışma Kurulu, Yönetim Kurulu toplantılarında paydaşların katılımıyla yürütülmektedir. Bu kapsamda, mevcut ders programlarının yeterliliği değerlendirilmekte, ders programlarına yeni ders eklenmesine ilişkin talepler paydaşlarla görüşülerek karara bağlanmaktadır.

2025 yılında öğretim programlarına mevcut ders kataloğunda yer alan farklı ders seçeneklerinin açılması ve haftalık ders programlarına eklenmesi sağlanmıştır. Bu kapsamda, önceki yıllarda açılmayan “Negotiable Instruments Law”, “Hukuk ve Edebiyat” ve “Dernekler Hukuku” gibi farklı uzmanlık alanlarındaki dersler açılmıştır. 2025 yılının Güz döneminde seçimlik ders sayısı ve çeşitliliği geliştirilmiş ve programımız öğrencilere hukukun farklı dallarında uzmanlaşma olanağı sunacak şekilde iyileştirilmiştir. ((4)B.1.5.1) ((4)B.1.5.2)

Olgunluk Düzeyi: 4 Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.

Kanıtlar

(4)B.1.5.1- 2025-2026 Güz dönemi haftalık ders çizelgesi (Hukuk Bölümü)

(4)B.1.5.2- 2025-2026 Güz dönemi haftalık ders çizelgesi (Hukuk %30 İngilizce Bölümü)

6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Fakültemizde eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetiminde Dekanlık, Üniversite Eğitim Komisyonunda görev alan Fakülte Eğitim Koordinatörü ve Eğitim Koordinatörü yönetiminde çalışan Fakülte Eğitim Komisyonu, ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda, iç ve dış paydaşlarla iş birliği içerisinde faaliyet göstermektedir. Üniversite Eğitim Komisyonu tarafından belirlenen eğitim ve öğretim programlarının hazırlanması, denetlenmesi ve güncellenmesi süreçlerinde Fakülte Eğitim Koordinatörü birim içindeki koordinasyonu sağlamakta, bu yolla faaliyetler Kalite Yönetim Sisteminde tanımlı iş akış şemasına uygun ve düzenli şekilde yürütülmektedir. Eğitim Koordinatörünün yetki ve görevleri kapsamındaki işlemler Üniversitemizin Bilgi Yönetim Sistemi (MÜBİS) üzerinde kendisine tanımlanmaktadır, denetleme ve raporlama işlemleri de sistem üzerinden sağlanabilmektedir. Bu kapsamda Fakültemizde eğitim-öğretim faaliyetlerinin düzenli olarak yürütülmesinin izlenmesinde MÜBİS’te yer alan ders değerlendirme anketleri, öğretim üyelerinin iş yükü listeleri, sınavların ilan edilip edilmediğine, izlencelerin onaylı olup olmadığına ilişkin bilgiler ve raporlar kullanılmaktadır. ((4)B.1.4.2)

Fakültemizde eğitim-öğretim faaliyetlerinin yürütülmesinde güz ve bahar yarıyılları için ayrıntılı olarak planlanarak ilan edilen akademik takvim dikkate alınmaktadır. Fakültemizin web sitesinde

akademik takvim ayrıca ilan edilmekte; akademik takvime uygun olarak planlanan ara sınav, yarıyıl sonu sınavları, ek sınavlar gibi sınavların takvimleri, eğitim ve öğretim süreçlerinde yarıyıl içerisinde ortaya çıkan yenilik veya değişikliklere ilişkin bilgilendirmeler “Duyurular” bölümünde ilan edilmektedir.

Eğitim-öğretim faaliyetlerinin yürütülmesinde web sayfasının etkin şekilde kullanılması hususunda Dekanlık, Eğitim Koordinatörü ve Fakülte Web Sayfası ve Yazılım Komisyonu iş birliği içinde çalışmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 4 Kurumda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.

2.Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Fakültemizdeki programlarda öğrenci merkezli öğretim yöntemleri ve yaklaşımına önem verilmektedir. Programlarımızda yer alan derslerin kapsam ve niteliklerine uygun olarak derslerde sınıf içi çalışmalar, somut olayların çözümüne yönelik pratik/uygulamalı çalışmalar, ödev ve sunumlara yer verilmektedir. Her dersin izlencesinde öğretim yöntem ve teknikleri (Teorik ve uygulamalı örnekler yolu ile anlatım, soru-yanıt, örnek olay incelemesi, mahkeme kararlarının tahlili, farazî dava duruşmaları düzenleme ve duruşmalarda davacı ve davalı taraf vekillerinin hazırlaması gereken dilekçelerin öğrencilere hazırlatılıp, yazılı ve/veya sözlü olarak değerlendirilmesi vb.) ayrıca gösterilerek her yarıyıl başında ilan edilmektedir. ((4)B.2.1.1)

Fakültemizde öğrencilerimizin eğitimini desteklemeye yönelik ders dışı etkinliklere de yer verilmektedir. Bu tür etkinlikler hukuk eğitimine özgü mevcut öğretim yöntemlerini destekleyen ve zenginleştiren bir yöntem olarak değerlendirilmektedir. Fakültemizde hukuk eğitimini destekleyen bir yöntem olarak, öğrencilerimizin ceza infaz kurumlarını ziyaret etmelerine yönelik etkinlik gerçekleştirilmektedir. Bu doğrultuda, 2025 yılında gönüllü öğrencilerimize Maltepe Açık Ceza İnfaz Kurumlarına giderek infaz kurumunun yapısı, işleyişi, tesisleri hakkında bilgi alma; böylece teorik bilgilerini uygulamadaki örneklerle pekiştirme olanağı sağlanmıştır. ((4)B.2.1.2) Ayrıca yüksek yargı kurumlarının yapısı ve işleyişini doğrudan tecrübe etme ve gözlemleme imkanının sunulduğu “Yargı Kurumları Ziyareti” etkinliği gerçekleştirilmiştir. ((4)B.2.1.3) Bu yolla öğrencilerin aktif katılımda bulunarak öğrenmelerine yönelik yöntemlerle öğretim sürecimiz zenginleştirilmiştir.

2024 yılında imzalanan protokol doğrultusunda, 2025 yılında öğrencilerimize Danıştay’da staj yapma imkânı sağlanmış, hukuk alanında teorik bilgilerini uygulama alanında edinecekleri tecrübelerle pekiştirme olanağı sunulmuştur. Bu kapsamda ilgili öğrenciler Şubat ayında Danıştay’da stajlarını yapmışlardır. ((4)B.2.1.4)

Öğrencilerimizin Hukuk Mesleklerine Giriş Sınavına (HMGS) hazırlanmalarına destek olabilmek amacıyla, fakültemizde HMGS konu kapsamında yer alan hukuk dallarına yönelik konu anlatımı ve çoktan seçmeli soruların çözümünü içeren dersler verilmesine 2025 yılında da devam edilmiş, deneme sınavı yapılmıştır. Bu sayede çoktan seçmeli soru çözmeye yönelik yöntem ve teknikler eklenerek öğretim yöntemlerimiz geliştirilmiştir. ((4)B.2.1.5)

Fakültemizde öğrencilere yönelik olarak düzenlenen seminer, konferans vb. akademik etkinliklerle hukuk eğitiminin kapsamında edinecekleri bilgi birikimini artırmak ve öğretim yöntemlerini

çeşitlendirerek desteklemek amaçlanmaktadır. Bu amaçla 2025 yılında öğrencilerimizin ceza muhakemesi hukuku dersi kapsamındaki bilgilerini geliştirebilmeleri amacıyla Yenisey Ceza Muhakemesi Hukuku Dersleri Konferans Serisi gerçekleştirilerek ceza muhakemesi hukukunda kanun yolları, soruşturma ve kovuşturma evreleri ile ilgili kapsamlı bilgi almaları sağlanmıştır. ((4)B.2.1.6), ((4)B.2.1.7) Düzenlenen “Medeni Hukuk Açısından Kadın Haklarının Gelişimi” başlıklı konferans ile öğrencilerin medeni hukuk alanındaki bilgilerini derinleştirme imkânı sunulmuştur. ((4)B.2.1.8)

YESLEARN Projesi kapsamında, sadece Maltepe Üniversitesi Hukuk Fakültesi öğrencilerine özgü olarak Birleşmiş Milletler Sertifikalı Yargısal Davranış ve Etik Kursu, 7 Kasım 2025 tarihinden itibaren perşembe günleri 14.00-15.30 saatleri arasında düzenlenmiş ve Birleşmiş Milletler Yargı Etiği Eğitimi Başarı Sertifikası almaya hak kazan 14 öğrenciye Hukuk Fakültesinde düzenlenen törenle sertifikaları verilmiştir. ((4)B.2.1.9)

T.C. Dış İşleri Bakanlığı Stratejik Araştırmalar Merkezi Başkanlığı tarafında düzenlenen V. Antalya Diploması Forumu (ADF)’na katılmak üzere öğrencilerimiz belirlenerek ilgili kurumla paylaşılmıştır. ((4)B.2.1.10)

Fakültemizde yarıyıl sonlarında MÜBİS üzerinden öğrencilerin doldurdıkları Öğretim Elemanı ve Ders Değerlendirme Anketi uygulamasıyla öğrencilerden öğretim elemanları ve dersler hakkında geri bildirimler alınarak öğrenci merkezli uygulamaların etkinliği değerlendirilmektedir. ((4)A.4.2.1)

Olgunluk Düzeyi: 4 Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

(4)B.2.1.1- Örnek ders izlencesi (Devletler Özel Hukuku I)

(4)B.2.1.2- Ceza İnfaz Kurumu Ziyareti Resmi Yazı

(4)B.2.1.3- Danıştay Stajı Resmi Yazı

(4)B.2.1.4- [Yüksek Yargı Organları Ziyareti](#)

(4)B.2.1.5- HMGS hazırlık kursları haftalık program örneği

(4)B.2.1.6- [Yenisey Ceza Muhakemesi Hukuku Dersleri Konferans Serisi I](#)

(4)B.2.1.7- [Yenisey Ceza Muhakemesi Hukuku Dersleri Konferans Serisi II](#)

(4)B.2.1.8- Medeni Hukuk Açısından Kadın Haklarının Gelişimi Konferansı

(4)B.2.1.9- Sertifika Töreni fotoğrafı

(4)B.2.1.10- Dekanlık üst yazı

2. Ölçme ve değerlendirme

Fakültemizde öğrenci merkezli ölçme-değerlendirme yöntemleri (ödev, sözlü sunum, kısa sınav vb.) kullanılmakta, her derse ilişkin ölçme-değerlendirme yöntemi ve başarı notuna etkisi her yarıyılın başında dersin izlencesinde tanımlanarak ilan edilmektedir. ((4)B.2.2.1) ((4)B.2.2.2)

Ölçme-değerlendirme yöntemleri kapsamında yazılı sınavlar akademik takvime uygun olarak farklı sınıflara ait dersleri alan öğrenciler bakımından sınavların çakışmaması göz önünde bulundurularak planlanmakta ve süresi içinde ilan edilmektedir. ((4)B.2.2.3) Sınav güvenliğinin sağlanması amacıyla yeteri sayıda gözetmen bulundurulmasına, oturum düzenini sağlayacak sayıda derslik ve amfi kullanılmasına dikkat edilmektedir. ((4)B.2.2.4)

Fakültemizde sınav takvimlerinin düzenlenmesi ve güncellenmesi konularında düzenli ve etkin bir sürecin yürütülmesinden sorumlu olan Sınav ve Mazeret Komisyonu bulunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 4 Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

(4)B.2.2.1- Sunum içeren izlence örneği (Ceza Hukuku Genel Hükümler I)

(4)B.2.2.2- Kısa sınav içeren izlence örneği (Hukuka Giriş)

(4)B.2.2.3- [2024-2025 Bahar Dönemi Yarıyılı Sonu Sınav takvimi örneği](#)

(4)B.2.2.4- 2024-2025 Bahar Yarıyılı Yarıyıl Sonu Sınavları Gözetmenlik listesi örneği

3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Fakültemizde öğrenci kabulü, Üniversitemizin YÖK mevzuatına dayanak hazırlanmış olan Yönetmeliği ve ilgili yönergelerle düzenlenen öğrenci kabullerine yönelik süreçlere tabidir. Önceki öğrenmenin tanınması konusunda, fakültemize Dikey Geçiş Sınavı (DGS) veya yatay geçişle kayıt yaptıran öğrencilerin muafiyet talepleri Yatay Geçiş – Dikey Geçiş – Kurum İçi Geçiş – Muafiyet Değerlendirme Komisyonu tarafından değerlendirilmekte ve ilgili Fakülte Yönetim Kurulu tarafından karara bağlanmaktadır. (B.2.3.1) Bu süreçlerin yürütülmesi ilgili mevzuatta tanımlı ilke ve kurallara çerçevesinde yürütülmektedir. Fakültemize özgü bir uygulama olmadığından ilke ve kurallara ilişkin kanıt belge eklenmemiştir.

Olgunluk Düzeyi: 4 Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

Kanıtlar

(4)B.2.3.1- 2025 yılı FYK Kararı (16.09.2025)

4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Fakültemizde öğrenim gören merkezi yerleştirme ile kayıt yaptıran, DGS ile kayıt yaptıran, yatay geçişle gelen veya uluslararası öğrenci statüsünde olan tüm öğrencilerin mezuniyet işlemleri Üniversitemizin ilgili yönergeleri başta olmak üzere mevzuat hükümleri kapsamında yürütülmektedir. Fakültemize özgü bir uygulama olmadığından ayrıca kanıt belge eklenmemiştir.

Fakültemizde öğrenim gören öğrencilerin değişim programlarında, yatay geçişle veya çift anadal programları kapsamında edinmiş oldukları öğrenci iş yükleri AKTS miktarı bazında

değerlendirilmekte ve öğrencilere ek iş yükü kredisi alma zorunluluğu getirmeyecek şekilde tanınmaktadır. ((4)B.2.3.1)

Olgunluk Düzeyi: 4 Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.

3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Öğrenme ortam ve kaynaklarına ilişkin öğrencilere sağlanan en önemli olanaklardan biri Üniversitemizin Kütüphane ve Bilgi Merkezi olup, fakültemize özgü bir imkânı olarak merkez kütüphane içerisinde hukuk kütüphanesi bulunmaktadır. Ayrıca gerek öğrencilerimiz gerek öğretim elamanlarının kullanımına açık hukuk veri tabanları bulunmaktadır. ((4)B.3.1.1)

Fakülte binamız hukuk eğitiminin farklı amaçlarına uygun olarak tesis edilmiş çeşitli öğrenme ortamlarını ve olanaklarını barındırmaktadır. Bu kapsamda, fakülte binası içerisinde öğrencilerin çalışma mekanlarını ve akademik kaynaklardan yararlanma imkânlarını artırmak amacıyla kurulmuş bir okuma salonu bulunmaktadır. Okuma salonundaki kitaplıklara hukuk alanında çeşitli akademik kaynaklar, mevzuat ve ders kitapları eklenerek öğrencilerin erişimine sunulmuştur. ((4)B.3.1.2) Ayrıca, fakülte binasında bulunan Örnek Mahkeme Salonu öğrencilere hukuk lisans eğitimi sırasında mahkeme salonu örneği görme imkânı sunmakta, burada yürütülen dava yarışmaları hazırlıkları öğrencilere farklı bir öğrenme ortamı sağlamaktadır. ((4)B.3.1.3)

Üniversitemizin Uzaktan Öğretim Sistemi (LMS) (Blackboard sistemi) gerek çevrimiçi derslerin yürütülmesi sırasında uzaktan öğrenim olanaklarını sağlamada, gerekse yüz yüze dersler kapsamında öğretim üyeleri ile öğrencilerin çevrimiçi görüşmesi, derslere ilişkin materyallerin paylaşması, ödevlerin gönderimi gibi pek çok konuda etkin olanaklar sağlamaktadır. Diğer taraftan fakültemizde öğrencilerimizin ihtiyaç duyacağı konularda iç paydaş ve dış paydaşlardan oluşan uzmanlar davet edilerek çeşitli etkinlikler, seminerler düzenlenmektedir. Anılan etkinliklerde fakültemizdeki amfilerde ve seminer odalarında bulunan bilgisayar ve projeksiyon sistemleri kullanılmaktadır. ((4)B.3.1.4)

Olgunluk Düzeyi: 4 Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

Kanıtlar

((4)B.3.1.1- [Kütüphane web sayfası](#))

((4)B.3.1.2- Okuma Salonu fotoğrafı)

((4)B.3.1.3- [Örnek mahkeme salonu Fakülte web sayfası](#))

((4)B.3.1.4- [Yenisay Ceza Hukuku Konferansları](#))

2. Akademik destek hizmetleri

Fakültemizde öğrenim gören her öğrenciye öğrenim süresince eğitim-öğretim ve diğer hususlarda yardımcı olmak ve durumunu izlemek üzere öğretim üyeleri arasından bir akademik danışman görevlendirilmektedir. Danışmanlık esasları Maltepe Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin Koordinatörlük ve Öğrenci Danışmanlığı başlıklı 19. Maddesi ile belirlenmiştir. 2024 yılında yürürlüğe girmiş olana Akademik Danışmanlık Yönergesi ile akademik danışmanların görev, yetki ve sorumluluklarına ilişkin esaslar açıkça belirlenerek ilan edilmiştir. ((4)B.3.2.1)

Öğrenci fakülteye ilk kayıt yaptırdığında kendisine atanan akademik danışman bilgisi iletilmekte, öğrenci MÜBİS üzerinden akademik danışmanının ismine ve e-posta iletişim bilgisine doğrudan erişebilmektedir. Akademik danışmanlarla dahili telefon, e-posta yoluyla veya ders izlencelerinde ilan edilen ofis saatleri içerisinde yüz yüze görüşme imkânı sağlanmaktadır. Bununla birlikte, öğrenciler ihtiyaç duyduklarında ofis saatleri dışında da akademik danışmanlarına başvurarak ulaşabilmektedir. Akademik danışmanlar MÜBİS üzerinden öğrencilerin öğrenim durumuna ilişkin bilgi edinebilmekte, bu doğrultuda öğrencileri başta ders seçimleri olmak üzere eğitim süreciyle ilgili olarak yönlendirmektedir. Akademik danışmanlar ders seçimlerinin Yönetmeliğe uygun olarak yapılması, öğrencinin yarıyıl kredi yüküne dikkat edilmesi, ders bırakma ve dersten çekilme tercihlerinde öğrenciye görüş ve desteklerini sunması konularında faaliyet göstermektedir. Yarıyıl başında yapılan oryantasyon toplantısında öğrencilere akademik danışmanlıkla ilgili bilgilendirme yapılmaktadır. ((4)B.3.2.2)

Akademik danışmanların öğrencilerin ders seçimleri sürecini yürütmesine yardımcı olmak ve muhtemel sorunların önüne geçebilmek amacıyla ders seçim dönemleri öncesinde Dekanlık tarafından genel bilgilendirme yapılmaktadır.

Öğrencilerimiz psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri konusunda Üniversitemizin olanaklarından yararlanmaktadır. Üniversitemizin SKS biriminde tam zamanlı olarak çalışan psikolojik danışmanlık vermek üzere klinik psikolog bulunmaktadır. ((4)B.3.2.3)

Olgunluk Düzeyi: 4 Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

(4)B.3.2.1- [Akademik Danışmanlık Yönergesi](#)

(4)B.3.2.2 Fakültemiz Oryantasyon Toplantısı Tutanağı

(4)B.3.2.3- [SKS](#)

3. Tesis ve altyapılar

Fakültemiz Maltepe Üniversitesi yerleşkesinde ayrı bir binada faaliyet yürütmektedir. Bu kapsamda öğrencilerimiz yerleşke içerisinde yer alan sportif, sanatsal ve kültürel etkinlik mekanlarından, yurt, yemekhane gibi hizmetlerden faydalanabilmektedir.

Fakülte binamızda, eğitim faaliyetlerinin yürütüldüğü ve gerektiğinde konferans ve seminerler için kullanılabilen toplamda 1066 kişilik dört adet amfi bulunmakta, amfilerin yanı sıra fakülte binamızda bulunan derslikler ve seminer odaları öğrenci sayısına bağlı olarak çeşitli derslerin ve sınavların yürütülmesinde kullanılmaktadır. Ayrıca fakülte binamızda, hukuk lisans eğitimi sırasında öğrencilerimize örnek bir mahkeme salonu görme olanağı sunarak eğitim sürecini zenginleştirmek

amacıyla oluşturulan Örnek Mahkeme Salonumuz bulunmaktadır. Örnek Mahkeme Salonu aynı zamanda öğretim üyelerimizin gözetiminde öğrencilerimiz arasında yapılan farazi dava yarışmaları için gerekli olan mekân ihtiyacını karşılamaktadır. ((4)B.3.1.3) ((4)B.3.1.4)

Fakültemizdeki altyapı hizmetleri Üniversite yerleşkesi kapsamında sağlanmaktadır. Amfilerde bilgisayar ve projeksiyon sistemi bulunmakta, Üniversitemiz tarafından kullanılan Öğrenme Yönetim Sistemi (LMS) uzaktan eğitim ve toplantıların yürütülmesi ile “öğrenme ortam ve kaynakları” başlığında açıklanan öğrenme materyallerinin paylaşımı vb. hususlarda hizmet sağlamaktadır. Üniversite öğrenme yönetim sistemiyle ilgili olarak Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi ile iletişime geçilmekte, yaşanan sorunların giderilmesi ve ihtiyaç duyulan iyileştirmelerin yapılması sağlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 4 Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

4. Dezavantajlı gruplar

Fakültemizde yürütülen eğitim faaliyetleri ile diğer etkinliklerin planlanması ve sürdürülmesinde dezavantajlı grupların ihtiyaçlarına çözüm üreten kapsayıcı bir yaklaşım benimsenmektedir. Bu çerçevede fakültemiz akademik ve idari personeli üniversite Engelli Öğrenci Birimi ile koordineli şekilde çalışmaktadır. 2025 yılında fakültemizde engelli öğrenci bulunmadığından özel bir uygulama yapılmamıştır.

Olgunluk Düzeyi: 3 Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.

Kanıtlar

(3)B.3.4.1- [Engelli Öğrenci birimi web sayfası](#)

5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Fakültemizdeki sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler Üniversitede sunulan olanaklar kapsamında yürütülmektedir. Öğrencilerimiz Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı (SKS) tarafından planlanan, duyurulan ve yürütülen faaliyetlere katılmaktadır. Fakültemiz öğrencilerinin etkin şekilde katıldığı Hukuk alanında sosyal ve kültürel etkinlik düzenleyen öğrenci kulübü bulunmaktadır. ((4)B.3.5.1)

Olgunluk Düzeyi: 4 Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

(4)B.3.5.1- [Öğrenci Kulüpleri](#)

4. Öğretim Kadrosu

1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Fakültemizin öğretim kadrosunun atama ve yükseltme süreci Yükseköğretim Kurulu Kanunu başta olmak üzere ilgili mevzuat hükümleri ve Maltepe Üniversitesi “Akademik Yükseltme ve Atama Yönergesi” doğrultusunda yürütülmektedir. Bu kapsamda fakültemiz bünyesinde yapılan görevlendirmelerde akademik kadronun uzmanlık alanıyla yürüttükleri ders arasında uyum bulunmasına özen gösterilmektedir. Ayrıca fakültemizde, dışarıdan ders saati başına ücret ödenmek üzere ders görevlendirilmesi sürecinde Ders Saat Ücretli (DSÜ) Öğretim Elemanları Yönergesi hükümleri dikkate alınmakta, görevlendirme talepleri yetkili birime iletilmektedir. ((4)B.4.1.1) Aynı kapsamda 2025 yılında fakültemiz öğretim kadrosuna yapılan atamalarla ilgili süreç mevzuata uygun olarak yürütülmüştür. ((4)B.4.1.2)

Olgunluk Düzeyi: 4 Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

(4)B.4.1.1- 2025 yılı DSÜ Talep Yazısı

(4)B.4.1.2- Fakülte Yönetim Kurulu Kararları (31.01.2025, 19.02.2025)

2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Fakültemizde öğretim yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin süreç Üniversite bünyesindeki Öğrenme ve Öğretme Araştırma Merkezi ile Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (MUZEM) aracılığıyla verilen dersler ve hizmet içi, bireysel ve kurumsal eğitimler çerçevesinde yürütülmektedir. 2025 yılında fakültemizde görev alan araştırma görevlileri Üniversitemiz Öğrenme ve Öğretme Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından yürütülen Araştırma Görevlileri için Eğiticinin Eğitimi programına katılım göstermişlerdir. ((4)B.4.2.1)

Olgunluk Düzeyi: 4 Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elamanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

(4)B.4.2.1- [Öğrenme ve Öğretme Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından yürütülen Araştırma Görevlileri için Eğiticinin Eğitimi Programı](#)

3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirmeler Üniversitenin Bilim – Sanat Projeleri, Yayınları ve Etkinlikleri Teşvik Yönergesi çerçevesinde yapılmaktadır. Fakülte bünyesine özgü bir uygulama bulunmadığından kanıt belge eklenmemiştir.

Olgunluk Düzeyi: 3 Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Fakültemizde araştırma süreçlerinin yönetimi Üniversitemizin Stratejik Plan ve Araştırma-Geliştirme Politikası çerçevesinde ve 2024-2028 Stratejik Planında tanımlanan hedefler doğrultusunda yürütülmektedir. Bu konuda fakültemizin öğretim üyeleri hukuk alanında güncel konularda yenilikçi bilimsel araştırmalar yürütme konusunda teşvik edilmekte, fakültemizin öğretim üyeleri Hukuk alanında araştırma ve faaliyet gösteren araştırma merkezlerinde görev almaktadır. Bu kapsamda Sağlık Hukuku Araştırma ve Uygulama Merkezi, Teknoloji ve Fikri Mülkiyet Hukuku Uygulama ve Araştırma Merkezi ve Kadın ve Aile Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliklerinde tanımlı amaçlar doğrultusunda araştırma süreçlerinin yönetimi süreçlerinde etkin rol almaktadırlar. ((4)C.1.1.1) ((4)C.1.1.2) ((4)C.1.1.3)

Olgunluk Düzeyi: 4 Kurumun genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Kanıtlar

(4)C.1.1.1- [Teknoloji ve Fikri Mülkiyet Hukuku Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetim Kurulu üyeleri](#)

(4)C.1.1.2- [Sağlık Hukuku Araştırma ve Uygulama Merkezi Yönetim Kurulu](#)

(4)C.1.1.3- [Kadın ve Aile Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetim Kurulu üyeleri](#)

2. İç ve dış kaynaklar

Fakültemizde araştırma faaliyetleri için ihtiyaç duyulan mali kaynaklar, üniversite genel bütçesinden ve öz kaynaklardan sağlanmaktadır. Fakülte bünyesine özgü bir uygulama bulunmadığından kanıt belge eklenmemiştir.

Olgunluk Düzeyi: 4 Kurum araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Üniversitemizin Lisansüstü Eğitim Enstitüsü kapsamındaki doktora programlarına yönelik olarak fakültemiz, hukuk lisans eğitimiyle bağlantılı olan Özel Hukuk Doktora Programının yürütülmesine destek vermektedir. Fakültemizde bulunan Özel Hukuk Lisansüstü Programları Koordinatörlüğü doktora programına başvuru süreçleri ve akademik danışmanlık süreçlerini etkin bir şekilde sürdürmektedir. Özel Hukuk Bölümüne bağlı Anabilim Dallarında uzman öğretim üyeleri doktora programında yer alan derslerin yürütülmesi, doktora öğrencilerinin tez danışmanlıkları konusunda faaliyet göstermektedir. ((4)C.1.3.1)

Olgunluk Düzeyi: 4 Kurumda doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktıları düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

(4)C.1.3.1- [Akademik Kadro](#)

2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Fakültemizde 2025 yılında doktora derecesine sahip araştırmacı sayısı on yedi olup bunlardan altısı profesör, ikisi doçent, onu doktor öğretim üyesi olarak görev yapmaktadır. Ayrıca on tane de araştırma görevlisi bulunmaktadır. Fakültemiz öğretim üyelerinin araştırma yetkinliklerinin geliştirilmesinde öncelikli olarak Üniversitemizin merkez kütüphane koleksiyonunda bulunan çok sayıda basılı ve elektronik kaynaklardan yararlanılmaktadır.

2025 yılında bir öğretim üyemiz Erasmus eğitim alma hareketliliği kapsamında İspanya’da eğitim almıştır. Uluslararası öğrenim hareketliliği ile öğretim üyelerine yurtdışında bir üniversitede eğitim alma sürecinde aynı zamanda araştırma yeterliliklerini geliştirme imkânı da sunulmaktadır. ((4)A.5.3.3)

Fakültemizdeki öğretim üyelerinin yürütmekte olduğu Teknoloji ve Fikri Mülkiyet Hukuku Araştırma Merkezinde, öğretim üyelerinin araştırma yetkinliklerinin geliştirilmesine hizmet edecek çalışma grupları oluşturulmakta ve çeşitli etkinlikler düzenlenmektedir. ((4)C.2.1.1) Ayrıca, 2024-2028 Stratejik Planında Üniversitemizin toplumsal katkı öncelikli alanları arasında bulunan iklim değişikliğiyle mücadele konusunda, fakültemizde öğretim üyeleri çalışmalar yürütmekte ve konunun farklı boyutlarını ele alarak bilimsel toplantılarda sunmaktadırlar. ((4)C.2.1.2) ((4)C.2.1.3)

Olgunluk Düzeyi: 4 Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

(4)C.2.1.1- [İşbirlikleri ve etkinlikler](#)

(4)C.2.1.2- [Üniversite 2024-2028 Stratejik Planı](#)

(4)C.2.1.3- [Law-and-in-the-Anthropocene-Conference-Program](#)

2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Fakültemiz öğretim üyeleri farklı fakülte ve birimlerde çalışan öğretim üyelerinin yer aldığı Uygulama ve Araştırma merkezlerinde çalışmalar yürütmektedir. Örneğin 2025 yılında fakültemiz öğretim üyelerinin yönetim kurulu üyesi olduğu Sağlık Hukuku Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından “Sağlık Hukuku Ulusal Sempozyumu Kök Hücre Araştırmalarının Etik Ve Hukuki Yönü” başlıklı sempozyum hazırlanarak tıp ve hukuk alanından araştırmacıların birlikte çalıştığı bir etkinlik gerçekleştirilmiş, Kadın Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından düzenlenen "Şiddet, Cezasızlık, Güçlenme Ekseninde Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele" başlıklı panel ile farklı disiplinlerde çalışmalar yürüten öğretim üyeleri ile konu ele alınmıştır. ((3)C.2.2.1) ((3)C.2.2.2)

Olgunluk Düzeyi: 3 Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

Kanıtlar

(3)C.2.2.1- [Sağlık Hukuku Etkinlik örneği](#)

(3)C.2.2.2- [Etkinlik Takvimi](#)

3. Araştırma Performansı

1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Fakültemizin araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi yıllık Öz-değerlendirme çalışmaları kapsamında gerçekleştirilmektedir. Öz-değerlendirme süreci Kalite Yönetim Koordinatörlüğü tarafından belirlenen iş akışına uygun şekilde ve Üniversitenin Stratejik Planında tanımlanan hedefler ve performans göstergeleri esas alınarak yürütülmektedir. Bu kapsamda fakültemizin Kalite Komisyonu tarafından hazırlanan performans göstergelerini içeren form akademik personel ile paylaşarak, alınan geri bildirimler doğrultusunda fakültemizin yıl içerisindeki araştırma faaliyetlerinin izlenmesi ve nicelik-nitelik yönünden ölçülmesi amaçlanmaktadır. Bildirilen veriler ve kanıt belgeler Stratejik Plan Değerlendirme tablosu ile değerlendirilmekte ve Kalite Koordinatörlüğü ile paylaşılmaktadır. ((4)A.1.4.2) 2025 yılında kurumsal altyapısı oluşturularak kullanılmaya başlanan AVESİS sistemi ile öğretim üyelerinin bilimsel araştırmaları ve diğer akademik faaliyetlerinin AVESİS'e işlenmesi sağlanmış, bu kapsamda akademik performansın izlenmesini sağlayan mevcut sistemsel imkânlar geliştirilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: 4 Kurumun genelinde araştırma performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Fakültemizin öğretim elemanlarının performans değerlendirmeleri Maltepe Üniversitesi Bilim-Sanat Projeleri, Yayınları ve Etkinlikleri Teşvik Yönergesi doğrultusunda tanımlı süreçler kapsamında yürütülmektedir. Fakülte bünyesine özgü bir uygulama bulunmadığından kanıt belge eklenmemiştir.

Olgunluk Düzeyi: 4 Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

D. TOPLUMSAL KATKI

1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Toplumsal katkı süreçleri Üniversitemizin belirlediği ilkeler ve organizasyon yapısı doğrultusunda yürütülmektedir. Bu kapsamda, Fakültemizde ulusal yayınevlerinden basılarak toplumun erişimine sunulan hukuk alanında bilgilendirici kitap ve süreli yayınlar (Hukuk Fakültesi Dergisi), hukuk alanında güncel konularda bilgilendirici seminer ve konferanslar gibi uygulama örnekleri bulunmaktadır. ((4)D.1.1.1) ((4)B.3.1.4)

2025 yılında Türkiye İnsan Hakları ve Eşitlik Kurumu (TİHEK) tarafından ayrımcılık yasağıyla ilgili konulardaki sorunları ve çözüm önerilerini tartışma ve bu konularda bilgi ve görüş alışverişinde bulunma amacıyla oluşturulmuş olan ve akademisyenler, STK'lar ve kamu kurum ve kuruluşlarının temsilcilerinin katılımıyla senede iki defa gerçekleştirilen İstişare Komisyonu toplantılarına fakültemizden bir öğretim üyemiz de katılmıştır. ((4)D.1.1.2) Ek olarak 2025 yılında Üniversitemiz tarafından yürütülen T.C. Adalet Bakanlığı Maltepe Çocuk ve Gençlik Kapalı Ceza İnfaz Kurumu

Müdürlüğü Konferans Programına fakültemizden bir öğretim üyesi çocuk hakları konusunda eğitim vererek katkıda bulunmuştur. ((4)D.1.1.3) Ayrıca T.C. Maltepe Kaymakamlığı'ndan gelen talep doğrultusunda bir öğretim üyemiz İnsan Hakları İlçe Kurulu üyesi olarak görevlendirilmiştir. ((4)D.1.1.4)

Denetimli Serbestlik Hizmetlerinin etkin biçimde yürütülmesi ve sürdürülebilir hale getirilmesine ilişkin olarak Adalet Bakanlığı Ceza ve Tevkifevleri Genel Müdürlüğü'nden gelen talep doğrultusunda "Ceza Hukukçuları ile Akademik Değerlendirme Toplantısı"na fakültemizden bir öğretim üyesi görevlendirilerek toplantıya katılmıştır. ((4)D.1.1.5)

Olgunluk Düzeyi: 4 Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

(4)D.1.1.1- [Maltepe Üniversitesi Hukuk Fakültesi Dergisi](#)

(4)D.1.1.2- 2025 yılı TİHEK Görevlendirme Talebi Yazısı

(4)D.1.1.3- [T.C. Adalet Bakanlığı Maltepe Çocuk ve Gençlik Kapalı Ceza İnfaz Kurumu Müdürlüğü Konferans Programı](#)

(4)D.1.1.4- İlçe İnsan Hakları Kurul Üyeliği Görevlendirme Yazısı

(4)D.1.1.5- T.C. Adalet Bakanlığı Ceza ve Tevkifevleri Genel Müdürlüğü Görevlendirme Yazısı

2. Kaynaklar

Toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik kaynaklar konusunda Üniversitenin sunduğu olanaklardan yararlanılmaktadır. Fakülte bünyesine özgü bir uygulama bulunmadığından kanıt belge eklenmemiştir.

Olgunluk Düzeyi: 4 Kurumda toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

3. Toplumsal Katkı Performansı

1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Fakültemizde toplumsal katkı performansının izlenmesi yıllık Öz-Değerlendirme çalışmaları kapsamında yürütülmektedir. Bu kapsamda Stratejik Plan çerçevesinde belirlenen hedeflere uyumda Fakültenin başarı oranını ölçmeye yönelik Stratejik Plan İzleme Tablosundaki Toplumsal katkı performans göstergeleri dikkate alınmaktadır. ((4)A.1.4.3)

Olgunluk Düzeyi: 4 Kurumda toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE

Güçlü Yönler

1. Yöneticilerin iletişime açık olmaları
2. Öğrenci mentörlüğü uygulaması ile öğrencilerin yönetim sürecine katkılarının sağlanıyor olması
4. Açılacak derslerin belirlenmesi ve ders programlarının oluşturulması hususunda öğretim üyelerinin ve öğrencilerin beklentilerinin gözetilmesi
5. Düzenli bir biçimde akademik kurulların yapılması ve görüş, talep, eleştiri ve önerilerin iletilmesine imkân tanınması
6. Olası sorunların öngörülmesi ve çözüm üretilmeye çalışılması
7. Karar alma süreçlerinde paydaşların görüşlerinin alınması ve bu yönde alınan kararların uygulamaya geçirilmesi.

Gelişmeye Açık Yönler

1. Mezun öğrencilerle irtibata geçebilmek ve mezunlar ile mevcut öğrenciler arasında köprü vazifesi görebilmek amacıyla çeşitli etkinliklerin ve organizasyonların düzenlenmesi

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

Güçlü Yönler

1. Fakültenin uzun süredir faaliyet gösteren olması
2. Yabancı dil yeterliliğine sahip genç ve dinamik bir akademik kadronun bulunması
4. Üniversite kütüphanesinin yanı sıra fakülte binasında okuma salonunun bulunması
5. Öğretim üyelerinin yayın yapmak üzere teşvik edilmesi
6. Fakültemiz bünyesindeki Örnek Mahkeme Salonu ve amfiler gibi mekânlarda öğretim faaliyetlerini yapabilme imkânının bulunması
7. Danıştay gibi yüksek mahkemelere yapılan ziyaretler ile öğrencilerin hukuk uygulaması hakkında bilgi sahibi olabilmesi
8. Farklı uzmanlık alanlarına yönelik seçmeli derslerin bulunması
9. Öğretim yöntem ve tekniklerinin çeşitliliğine önem verilmesi
10. Öğrenci merkezli eğitim anlayışının benimsenmesi
11. Deprem, salgın vb. durumlarda derslerin çevrimiçi olarak yapılması ve eğitim-öğretim faaliyetlerinin aksamasının engellenmesi

Gelişmeye Açık Yönler

1. Öğretim üyelerinin sürekliliğinin sağlanabilmesi
2. Öğretim tekniklerinin çeşitliliğinin sağlanabilmesi için amfilerde gerekli yenilenmenin yapılması

C. ARAŞTIRMA ve GELİŞTİRME

Güçlü Yönler

1. Güncel hukuki konularda bilimsel araştırmaların yürütülmesi için öğretim üyelerinin araştırma merkezlerinde yer alması ve ortaya çıkan yeni teknolojik gelişmelere yönelik yüksek lisans programlarının bulunması
2. Erasmus anlaşmaları gibi uluslararası iş birliklerinin bulunması
3. Özel hukuk alanında doktora programının bulunması

Gelişmeye Açık Yönler

1. Araştırma fonlarına ve finansal kaynaklara erişimin artırılması
2. Daha çok öğrencimizin Erasmus imkânından faydalanabilmesi için teşvik ve tanıtımların sağlanması
3. Ulusal ve uluslararası daha fazla ikili anlaşma yapılması
4. T.C. Maltepe Üniversitesi Hukuk Fakültesi Dergisinin akademik dünyaya katkısının artırılması
5. Bilimsel araştırma projelerine başvuru hususunda akademik personelin bilgilendirilmesi, teşvik edilmesi ve yönlendirilmesi
6. TÜBİTAK 1001 başta olmak üzere, çeşitli araştırma hibelerinden/desteklerinden faydalanılması için öğretim üyelerine destek olunması, eğitim vb. ile teşvik edilmeleri
7. Yüksek lisans ve doktora programlarına daha çok öğrencinin dahil olabilmesi için farklı burs imkanlarının değerlendirilmesi
8. Uluslararası projeler ve TÜBİTAK/BAP destekli lisansüstü tez çalışmalarının hedeflerle bağlantılı olarak teşvik edilmesi
9. Lisans öğrencilerin lisansüstü eğitimine devam etmelerinin teşvik edilmesi

D. TOPLUMSAL KATKI

Güçlü Yönler

1. Maltepe Cezaevi'ne çok yakın bir mevkide konumlanmış olmak ve bu sayede saha çalışmalarının kolay yapılabilmesi
2. Seminer, konferans ve eğitim programları, sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlenmesi

Gelişmeye Açık Yönler

1. Maltepe Cezaevi ve ilçemizde/ilimizde bulunan diğer adli/idari kurum ve kuruluşlarla daha çok çalışmanın yürütülmesi gerekliliği
2. Zorbalık (siber zorbalık, akran zorbalığı), uyuşturucu madde bağımlılığı gibi güncel sorunlara çözüm geliştirilmesi kapsamında çeşitli faaliyetlerde bulunulması
3. Topluma yönelik projelerin daha geniş kitlelere ulaşması için iş birliklerinin artırılması